

**GMINA ŻYRAKÓW**  
 woj. podkarpackie  
 nr ident. 851661091  
 NIP 8722222062

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**  
 na realizację zadania:

„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Żyraków w roku 2022”.

**I. Opis sposobu przygotowania oferty:**

Oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzeźroczystej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: „Oferta na realizację zamówienia: Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Żyraków”. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

**II. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na: odbiorze, transporcie i unieszkodliwianiu azbestu i wyrobów zawierających azbest z obiektów budowlanych (mieszkalnych i gospodarczych) z nieruchomości należących do osób fizycznych. Wszystkie nieruchomości znajdują się na terenie gminy Żyraków.

Zakres zadania obejmuje:

1. Odbiór wraz z załadunkiem oraz transportem i unieszkodliwieniem na składowisku odpadów niebezpiecznych płyt falistych azbestowo - cementowych. Szacunkowa ilość wyrobów zawierających azbest do odbioru, załadunku, transportu oraz unieszkodliwienia na składowisku odpadów niebezpiecznych zgodnie ze zgłoszeniami (wnioskami) właścicieli została określona na około **17,143 Mg**.

Szczegółowy wykaz zawierający adresy nieruchomości, numery działek oraz ilości przeznaczone do demontażu, załadunku, transportu i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest zostanie przekazany Wykonawcy z chwilą podpisania umowy i będzie stanowił załącznik do umowy.

Zamawiający zastrzega, że podana szacunkowa ilość odpadów zawierających azbest może ulec zmianie dlatego dopuszcza się modyfikację wykazu poprzez wykreślenie lub dodanie kolejnych wnioskodawców.

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z przepisami prawa, w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71 poz. 649 z późn. zm.).

Wykonawca dopełni wszelkich formalności, w tym dokona zgłoszeń do wymaganych organów administracji, a także poniesie wszelkie koszty z tym związane.

**Podstawą faktycznego rozliczenia będzie protokół odbioru podpisany przez właściciela nieruchomości oraz karty przekazania odpadów na składowisku odpadów.**

Przed przystąpieniem do prac Wykonawca jest zobowiązany do opracowania harmonogramu prac, z zachowaniem terminu 3 dni od dnia podpisania umowy.

Zakończenie prac w każdym z budynków będzie udokumentowane:

1. kartą ewidencji odpadów,
2. pozytywnym, bezusterkowym protokołem odbioru robót podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego, właściciela nieruchomości oraz Wykonawcę,
3. kartą przekazania odpadów na składowisko określającą ilość przekazanych odpadów w Mg z terenu gm. Żyraków,
4. oświadczeniem właściciela nieruchomości o zakończeniu prac i braku uwag,
5. oświadczeniem Wykonawcy o prawidłowości wykonania robót i oczyszczenia terenu z azbestu.

Zadanie jest współfinansowane przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie, Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Urząd Gminy w Żyrakowie.

Zamieszczono w Biuletynie  
 Informacji Publicznej Gminy Żyraków  
 od dnia 07.06.2022 do dnia 08.06.2022  
 Żyraków, dn. 08.06.2022

Wykonawca: .....  
 Zamawiający: .....  
 data: .....  
 podpis: .....

- III. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryterium/iami:**  
cena, kryterium wagowe: 100%
- IV. **Wykonawca składając ofertę jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:**
1. Formularz ofertowy – uzupełniony i podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji.
  2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w którym jest wskazany rodzaj działalności wykonywany przez Wykonawcę oraz osoby uprawnione do reprezentacji;
  3. Aktualną decyzję Marszałka Województwa Podkarpackiego zatwierdzającą program gospodarki odpadami;
  4. Aktualne zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych lub umowę z firmą transportową posiadającą zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych (kopia zezwolenia) – w przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług transportowych;
  5. Umowę z zakładem zagospodarowania odpadów posiadającym uprawnienia w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest;
  6. Dokumenty potwierdzające ukończenie, przez osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, szkolenia/seminarium/kursu w sprawie zasad BHP przy zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest.
- V. **Opis sposobu obliczenia ceny:**  
W cenę należy wliczyć wszelkie niezbędne koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi/~~dostawy/roboty~~–budowlanej będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT. Cena oferty jest ceną ryczałtową za 1 tonę odbioru wraz z załadunkiem oraz transportem i unieszkodliwieniem na składowisku odpadów niebezpiecznych płyt falistych azbestowo – cementowych.
- VI. **Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/~~dostawę/robotę~~–budowlaną obowiązuje przez cały okres trwania umowy i nie będzie/będzie podlegała waloryzacji (podać klauzulę/sposób waloryzacji świadczenia).**
- VII. **Miejsce i termin złożenia oferty:**  
Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: **17.06.2022r. do godz. 12:50** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Żyrakowie, 39-204 Żyraków 137 w pokoju nr 21 (sekretariat) w zamkniętej kopercie opisanej zgodnie ze wskazówkami z pkt. I. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała ocenie. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca może także wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pisemnie przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.
- VIII. **Miejsce i termin otwarcia ofert:**  
Otwarcie złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w dniu **17.06.2022r.** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Żyrakowie, 39-204 Żyraków 137, pokój nr 2 **o godz. 13:00.**  
Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami w sprawach merytorycznych jest/ są: Anna Wolska tel. (14) 680 71 02.  
Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami w zakresie udzielenia zamówienia w trybie zapytania ofertowego jest/ są: Anna Wolska tel. (14) 680 71 02.
- IX. **Informacje dotyczące zawarcia umowy:**  
W terminie do 3 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

WÓJT

mgr inż. *Marek Rączka*

.....  
(data, podpis)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy

A. W. 2021/2022



**OFERTA**  
odpowiadając na zaproszenie do składania ofert na realizację zadania:

„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Żyraków w roku 2022r.”

- I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę ryczałtową w wysokości:

Lp.	Element	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto 4x6
1	2	3	4	5	6	7
1.	Odbiór płyt azbestowo cementowych wraz z załadunkiem oraz transport i unieszkodliwienie na składowisku odpadów niebezpiecznych	Mg	17,143			
Cena brutto słownie:						

- II. Termin realizacji zamówienia: 12.08.2022r.
- III. Oświadczamy, iż posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.
- IV. Oświadczamy, iż znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
- V. Oświadczamy, że zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty warunki umowy akceptujemy i zobowiązujemy się, w przypadku uznania przez Zamawiającego naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....  
(data, podpis Wykonawcy)

**Załączniki:**

1. ....  
2. ....





## WZÓR UMOWY

zawarta w dniu .....2022 r. w Żyrakowie, pomiędzy: **Gminą Żyraków** z siedzibą w: 39-204 Żyraków 137, NIP: 872-22-22-062, REGON: 851661091 zwaną dalej **INWESTOREM** lub **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowanym przez: Wójta Gminy – Marka Rączkę

a

..... z siedzibą: .....  
zarejestrowaną w: ....., NIP: ....., REGON: .....,  
reprezentowanym przez: ..... zwanym dalej **WYKONAWCĄ**.

W rezultacie dokonania przez ZAMAWIAJĄCEGO wyboru najkorzystniejszej oferty w trybie zapytania ofertowego (znak postępowania **Nr IIGK.271.P30.6.2022**) została zawarta umowa o następującej treści:

### USUWANIE WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST Z TERENU GMINY ŻYRAKÓW W ROKU 2022

#### § 1

1. Przedmiotem umowy są usługi polegające na: odbiorze, transporcie i unieszkodliwianiu azbestu i wyrobów zawierających azbest z obiektów budowlanych (mieszkalnych i gospodarczych) z nieruchomości należących do osób fizycznych. Wszystkie nieruchomości znajdują się na terenie gminy Żyraków.

#### Zakres przedmiotu umowy obejmuje:

- 1) Odbiór wraz z załadunkiem oraz transportem i unieszkodliwieniem na składowisku odpadów niebezpiecznych płyt falistych azbestowo - cementowych. Szacunkowa ilość wyrobów zawierających azbest do odbioru, załadunku, transportu oraz unieszkodliwienia na składowisku odpadów niebezpiecznych zgodnie ze zgłoszeniami (wnioskami) właścicieli budynków została określona na około 17,143 Mg.  
Zamawiający zastrzega, że podana ilość odpadów zawierających azbest jest ilością szacunkową i może ulec zmianie – zarówno zmniejszeniu jak i zwiększeniu.
2. Szczegółowy wykaz zawierający adresy nieruchomości, numery działek oraz ilości przeznaczone do demontażu, załadunku, transportu i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest stanowi załącznik do niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega, że podana szacunkowa ilość odpadów zawierających azbest może ulec zmianie dlatego dopuszcza się modyfikację wykazu poprzez wykreślenie lub dodanie kolejnych wnioskodawców.
3. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z przepisami prawa, w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U.2004 nr 71 poz. 649 z późn. zm.). Wykonawca dopełni wszelkich formalności, w tym dokona zgłoszeń do wymaganych organów administracji, a także poniesie wszelkie koszty z tym związane.
4. Przed przystąpieniem do prac Wykonawca jest zobowiązany do opracowania harmonogramu prac, z zachowaniem terminu 14 dni od dnia podpisania umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić telefonicznie lub pisemnie właścicieli nieruchomości zawartych w wykazie, o którym mowa w ust. 2 o planowanym terminie odbioru odpadów. Termin odbioru odpadów nie może być krótszy niż 2 dni od dnia skutecznego powiadomienia właściciela nieruchomości przy odbiorze odpadów chyba że właściciel wyrazi zgodę na wykonanie usługi w terminie wcześniejszym.

6. Wykonawca jest zobowiązany do przesyłania Zamawiającemu mailem na adres [awolska@zyrakow.pl](mailto:awolska@zyrakow.pl) , do końca każdego tygodnia, harmonogramy odbioru odpadów na kolejny tydzień.
7. Obowiązki związane z wymogami prawnymi przy realizacji zadania stoją po stronie Wykonawcy.

## § 2

Termin wykonywania przedmiotu umowy **od dnia podpisania umowy do 12 sierpień 2022r.**

## § 3

1. Strony ustalają, że wartość wynagrodzenia brutto nie może przekroczyć ..... zł (słownie: .....)
2. Ustala się cenę jednostkową brutto za zebranie - załadunek, transport i unieszkodliwienie odpadów w ilości 1 Mg w wysokość: ..... zł (słownie: .....)
3. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zostało na podstawie postępowania w trybie zapytania ofertowego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy.
5. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy są niezmiennie w okresie jego realizacji.

## § 4

1. Strony ustalają, że płatność dokonana będzie na podstawie faktury VAT końcowej, wystawionej po zrealizowaniu wszystkich usług, w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie faktyczna ilość zrealizowanych usług potwierdzona protokołem odbioru końcowego podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Płatność dokonana będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Wraz z fakturą Wykonawca dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) Karty ewidencji odpadów,
  - 2) Oświadczenia potwierdzające demontaż / zebranie wyrobów zawierających azbest (potwierdzające ilość w m<sup>2</sup> i Mg odebranych odpadów azbestowych przeznaczonych do unieszkodliwienia) i brak uwag do wykonanych prac, podpisane przez właściciela, u którego wykonano usługę,
  - 3) Oświadczenia właścicieli nieruchomości, o prawidłowym wykonaniu prac oraz oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 02 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest,
  - 4) Karty przekazania wyrobów zawierających azbest pochodzący z terenu gm. Żyraków w celu ich unieszkodliwienia na odpowiednim składowisku odpadów azbestowych w Mg, **z zastosowaniem art. 20 pkt. 2 ustawy o odpadach (t.j.Dz.U.2016.poz.1987) tj. o konieczności stosowania zasady bliskości wskazującej, że odpady, które nie mogą być przetworzone w miejscu ich powstania, przekazuje się do najbliższej położonych miejsc, w których mogą być przetworzone.**
  - 5) pozytywne, bezusterkowe protokoły odbioru robót podpisane przez właściciela nieruchomości, Wykonawcę oraz przedstawiciela Gminy. Ocena prawidłowości wykonanych prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest będzie dokonywana poprzez każdorazową obecność przy odbiorze i ważeniu odpadów zabezpieczonych na posesji mieszkańców oraz poświadczona na każdym protokole odbioru – potwierdzenie usunięcia wyrobów zawierających azbest z nieruchomości.
5. Płatnikiem będzie: Gmina Żyraków, 39-204 Żyraków 137, NIP: 872-22-22-062.

## § 5

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 2 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto;
  - 3) za niezgodne z harmonogramami tygodniowymi wykonywanie usług w wysokości 0,05 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto za każdy przypadek opóźnienia z przyczyn niezależnych od właściciela nieruchomości;
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany, okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku

Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w następujących przypadkach:
  - 1) nieterminowego wykonywania usług;
  - 2) niedotrzymania innych postanowień umowy;
  - 3) wykonywania usługi niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

#### § 6

1. Wykonawca przed przystąpieniem do prac zgłasza fakt odpowiednim organom administracji z siedzibą właściwą dla miejsca prowadzonych prac.
2. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować wykonywanie usług oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość wykonywania usług przez cały czas realizacji umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy właścicielowi nieruchomości oraz osobom trzecim.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody w mieniu i wobec osób trzecich powstałych w związku z wykonywaniem zakresu niniejszej umowy.

#### § 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (t.j.Dz. U. z 2019r. poz. 1145).

#### § 8

W sprawach spornych wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy do ich rozstrzygnięcia będzie właściwy miejscowo dla Zamawiającego Sąd Powszechny.

#### § 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



**PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia .....**  
**(potwierdzenie usunięcia wyrobów zawierających azbest z nieruchomości)**

**1. Wnioskodawca (właściciel nieruchomości):**

.....  
.....

**2. Miejsce odbioru odpadów zawierających azbest:**

.....  
.....

**3. Rodzaj odpadów (płyty faliste/płaskie lub inny odpad zawierający azbest):**

.....  
.....

**4. Ilość usuniętych odpadów (w Mg):**

.....  
.....

**5. Oświadczam, że prace związane z usunięciem wyrobów zawierających azbest zostały wykonane z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, a teren został prawidłowo oczyszczony z odpadów azbestowych.**

**6. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w protokole są zgodne z prawdą<sup>1</sup>.**

**7. Protokół został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: z których dwa otrzymuje Wykonawca (celem przekazania jednego z egzemplarzy Zamawiającemu), a jeden egzemplarz właściciel nieruchomości.**

.....  
/data i podpis właściciela/

.....  
/data i podpis przedstawiciela Wykonawcy/

.....  
/data i podpis przedstawiciela Gminy/

<sup>1</sup> pod rygorem grzywny z tytułu poświadczenia nieprawdy

### Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Gminy w Żyrakowie w celu przeprowadzenia zapytania ofertowego zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”.  
.....

(data i podpis składającego oświadczenie)

### Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Żyrakowie, 39-204 Żyraków, Żyraków 137. Z administratorem danych skontaktować można się listownie pod Adresem: 39-204 Żyraków, Żyraków 137 lub elektronicznie za pośrednictwem poczty email: [gmina@zyrakow.pl](mailto:gmina@zyrakow.pl)
2. W Gminie Żyraków jest pracownik wyznaczony do pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych: Telefon kontaktowy: 146807116 e-mail : [rodo@zyrakow.pl](mailto:rodo@zyrakow.pl). Z Inspektorem Ochrony Danych kontaktować się można również listownie na Adres: 39-204 Żyraków, Żyraków 137.
3. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości czy pytań w zakresie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych.
4. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wyłonienia wykonawcy dla zadania p.n.: **Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Żyraków w roku 2021”**
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a (osoba, której dane dotyczą wyraziła dobrowolną zgodę na przetwarzanie danych osobowych w jednym lub w większej liczbie celów) art. 9 ust 2. Lit b. RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administrator lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej).
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być: pracownicy administratora, którzy będą bezpośrednio odpowiedzialni realizację zadania, pracownicy ds. kadrowych, płacowych oraz pracownicy wykonujący służbę BHP, informatycy oraz księgowi. Ponadto dane osobowe mogą być przetwarzane przez firmy zewnętrzne obsługujące administratora danych osobowych w

zakresie pomocy i utrzymania programów komputerowych na podstawie zawartych umów. Podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;

7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. ( Dz. U. z 2016 r. poz. 1764) oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych.
8. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 5-ciu lat licząc od roku następnego po roku w którym wyrażono zgodę na przetwarzanie danych osobowych
9. Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanym procesom związanym z podejmowaniem decyzji, lecz nie będą poddawane profilowaniu,
10. Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej bez postawy prawnej.
11. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a. żądania dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO,
  - b. sprostowania swoich danych na podstawie art. 16 RODO,
  - c. ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO oraz ich usunięcia po ustaniu okresu przechowywania, w myśl obowiązujących przepisów,
  - d. przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody, na podstawie której przetwarzane są Pani/Pana dane osobowe (jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody),
  - e. przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, jednak pozytywne rozpatrzenie Pani/Pana sprzeciwu wobec przetwarzania danych musi być zgodne z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie,
  - f. przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia swoich danych, jednak pozytywne rozpatrzenie Pani/Pana prawa do przeniesienia Pani/Pana danych musi być zgodne z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie.

.....  
Zapoznałem się z klauzulą informacyjną



Załącznik do zapytania ofertowego  
Wzór umowy na powierzenie przetwarzania danych osobowych

UMOWA O POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ r. w Żyrakowie pomiędzy:

I. Gminą Żyraków z siedzibą w Żyrakowie adres: 39-204 Żyraków 137,  
NIP: 8722222062 REGON: 851661091 reprezentowaną przez  
Wójta Gminy Żyraków — Marka Rączkę

zwana w dalszej części umowy Zleceniodawcą lub Podmiotem powierzającym

firmą:

..... z siedzibą i adresem: .....  
....., wpisaną do Centralnej

Ewidencji Działalności Gospodarczej/ Krajowego rejestru Sądowego z numerem

NIP/NrKRS ..... NIP ....., REGON .....,

reprezentowaną przez: .....

Podmiot Powierzający i Podmiot Przetwarzający w dalszej części umowy łącznie zwani są Stronami.

**§ 1 Cel i zakres umowy**

1. Zleceniodawca oświadcza, że jest administratorem danych osobowych, których przetwarzanie powierza Zleceniobiorcy w celu obsługi osób fizycznych zakwalifikowanych do realizacji zadania „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Żyraków w roku 2022”.
2. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy dane osobowe w zakresie takich danych, jak: **Nazwisko, Imię, PESEL, Adres zamieszkania, Adres zameldowania, Adres posesji, Nr działki, Nr telefonu, Adres email.**
3. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie zgodnym z niniejszą umową, przestrzegając:
  - postanowień niniejszej umowy,
  - obowiązujących przepisów regulujących kwestię ochrony danych osobowych; w szczególności ustawy z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie).

## § 2

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany przed rozpoczęciem przetwarzania do podjęcia środków organizacyjnych i technicznych zabezpieczających dane osobowe, w szczególności przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
2. W celu wykonania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zleceniobiorca przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych na podstawie niniejszej umowy zabezpieczy je poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
3. Zleceniobiorca przyjmując powierzone dane osobowe zapewnia, że:
  - dane będą przetwarzane wyłącznie przez osoby posiadające odpowiednie upoważnienia w celu i zakresie wykonania zadań wynikających z zawartej umowy, - prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych,
  - osoby upoważnione zostały zobowiązane do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych oraz sposobów ich zabezpieczenia, zarówno w trakcie ich zatrudnienia lub współpracy, jak i po rozwiązaniu zatrudnienia lub współpracy.
5. Zleceniobiorca pomaga Zleceniodawcy w miarę swoich możliwości, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia (Prawa osoby, której dane dotyczą).
6. Zleceniobiorca oświadcza, że przetwarzanie powierzonych danych osobowych będzie odbywało się na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

## § 3 Naruszenie ochrony danych

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zleceniodawcę o wszelkich przypadkach naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych powierzonych niniejszą umową, a także ustalić przyczynę naruszenia i podjąć wszelkie czynności, mające na celu usunięcie naruszenia i zabezpieczenie danych osobowych przed dalszymi naruszeniami w przyszłości.
2. W przypadku stwierdzenia naruszenia zasad ochrony i przetwarzania powierzonych danych osobowych na podstawie umowy, Zleceniobiorca zgłasza niezwłocznie ten fakt Zleceniodawcy, jednak nie później niż w terminie 48 godzin od chwili stwierdzenia naruszenia i pomaga Zleceniodawcy w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia (Bezpieczeństwo przetwarzania, Zgłaszanie naruszenia organowi nadzorcemu, Zawiadamianie osoby, której dane dotyczą o naruszeniu).

## § 4 Prawo do kontroli

1. Zleceniobiorca na każdy pisemny wniosek Zleceniodawcy zobowiązuje się do udzielenia w terminie 7 dni wszelkich informacji dotyczących przetwarzania powierzonych mu danych osobowych, a także niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązku określonego w art. 28 Rozporządzenia (Podmiot przetwarzający).
2. Zleceniodawca ma prawo do weryfikacji sposobu przetwarzania danych osobowych wskazanych w niniejszej umowie, w sposób każdorazowo ustalony przez Strony, po zgłoszeniu zamiaru przeprowadzenia sprawdzenia przez Zleceniodawcę z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni.
3. Zleceniobiorca umożliwia Zleceniodawcy przeprowadzenie audytów i przyczynia się do nich.
4. Po stwierdzeniu naruszeń niniejszej umowy przez Zleceniodawcę Zleceniobiorca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie i sposób ustalony pomiędzy Stronami.

5. Zleceniobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zleceniodawcy o wszelkich czynnościach i postępowaniach z własnym udziałem, prowadzonych w zakresie powierzonych do przetwarzania danych osobowych przez organy administracji publicznej lub wymiaru sprawiedliwości.

#### **§ 5 Podpowierzenie**

1. Zleceniobiorca może powierzyć przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi, wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy oraz za pisemną zgodą Zleceniodawcy.
2. W przypadku dalszego powierzenia Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapewnienia, że podmiot ten będzie przetwarzał dane osobowe wyłącznie w celu i w zakresie opisanym w umowie.
3. Zleceniobiorca podpowierając dane osobowe jest zobowiązany do zapewnienia, że podmioty, którym dane podpowierza spełniają takie same wymagania i obowiązki ochrony danych osobowych, jak Zleceniobiorca, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków organizacyjnych i technicznych, aby przetwarzanie odpowiadało wymogom aktualnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
4. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność wobec Zleceniodawcy za naruszenie postanowień niniejszego Porozumienia przez podmioty, którym przetwarzanie danych podpowierzył.

#### **§ 6 Odpowiedzialność**

1. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Zleceniobiorca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zleceniodawcy lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych, objętych niniejszą umową.
3. Strony oświadczają, że podczas realizacji niniejszej umowy będą ze sobą ściśle współpracować informując się wzajemnie o wszelkich pozostałych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy.
4. Po wygaśnięciu niniejszej umowy Zleceniobiorca jest zobowiązany trwale usunąć wszelkie dane osobowe powierzone mu do przetwarzania przez Zleceniodawcę ze swojego systemu informatycznego, elektronicznych nośników danych oraz do zniszczenia wszelkich wydruków powstałych w trakcie wykonania umowy, zawierających powierzone do przetwarzania dane osobowe.
5. o przetwarzania danych osobowych po zakończeniu niniejszej umowy może dochodzić wyłącznie w takim zakresie, w jakim wynika to z obowiązujących przepisów szczególnych obowiązujących Zleceniobiorcę, w szczególności w celu archiwizacji.

#### **§ 7 Poufność danych**

1. Strony zobowiązują się wykorzystywać informacje otrzymane od drugiej Strony w trakcie współpracy jedynie w celu określonym w umowie.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zleceniodawcy i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.



3. Dane osobowe i informacje poufne uzyskane podczas wykonania niniejszej umowy nie będą wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zleceniodawcy w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ich ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa.

#### **§ 8 Pozostałe postanowienia**

1. Strony oświadczają ze zawierają niniejszą umowę na czas nieokreślony, z tym zastrzeżeniem, że umowa wygasa automatycznie z chwilą wygaśnięcia umowy o świadczenie usług określonych w umowie głównej.
2. Zleceniodawca może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
  - Zleceniobiorca wykorzystuje dane osobowe w sposób niezgodny z umową,
  - organy administracji państwowej, organy Ścigania lub sady stwierdza, że Zleceniobiorca naruszył zasady przetwarzania danych osobowych,
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Powierzającego oraz 1 egzemplarz dla Przetwarzającego.
5. W sprawach nieuregulowanych umowa znajduje zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
6. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów związanych z niniejszą umową jest sąd właściwy dla Zleceniodawcy.

1.....  
Zleceniodawca

.....  
Zleceniobiorca